



**PROTOCOLLO OPERATIVO PER L'ADOZIONE - NELL'AMBITO DELLE
MANIFESTAZIONI SPORTIVE EQUESTRI DISCIPLINA REINING OPERATE IN
MODALITA' PORTE CHIUSE - DELLE MISURE PREVENTIVE E PROTETTIVE
FINALIZZATE AL CONTRASTO E CONTENIMENTO DEL COVID-19**

PREMESSA

1.1- In riferimento all'emergenza epidemiologica da COVID-19, si prende atto delle prescrizioni previste da:

- ⇒ Decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale e dei successivi Decreti attuativi del Presidente del Consiglio dei Ministri;
- ⇒ Legge 22 maggio 2020, n. 35 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19." (20G00057) (GU Serie Generale n.132 del 23-05-2020)
- ⇒ il DPCM 26 aprile 2020, che abroga, di fatto, il DPCM 10 aprile 2020 e proroga al 17 maggio 2020 la validità delle disposizioni specificate;
- ⇒ decreto-legge 16 maggio 2020, n. 33 "Ulteriori misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19;
- ⇒ il DPCM 17 maggio 2020, recante Disposizioni attuative del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19 e successive modifiche;
- ⇒ Linee Guida emanate dal MIPAAF;
- ⇒ Linee Guida emanate dalla FEI (per le gare internazionali). Resta inteso che in caso di eventuale contrasto, prevalgono le disposizioni normative nazionali o regionali o locali e le disposizioni del presente protocollo;
- ⇒ il Decreto del MIPAAF Dipartimento delle Politiche competitive, della qualità agroalimentare, della pesca e dell'ippica. Direzione generale per la promozione della qualità agroalimentare e dell'ippica. PQAIVVII Corse e Manifestazioni del 10 giugno 2020 prot. 30792.
- ⇒ il Protocollo attuativo per l'organizzazione di manifestazioni di sport equestri redatto e diffuso dalla Federazione Italiana Sport Equestri in data 10 giugno 2020 in base alle disposizioni attualmente vigenti;

Il Comitato organizzatore LRHA in ottemperanza a quest'ultimo Protocollo attuativo è tenuto ad adottare, nel rispetto della specificità della disciplina Reining e dell'impianto ospitante le proprie manifestazioni, in raccordo con l'autorità sanitaria locale, apposito protocollo operativo e attuativo contenente i dettagli dei sistemi organizzativi utilizzati per tutelare la salute del proprio personale, degli operatori equestri e dei partecipanti alle proprie manifestazioni.

Tali manifestazioni sono possibili nel rispetto delle norme di distanziamento sociale prescritte dalle disposizioni governative e senza alcun assembramento, nel rispetto della vigente modalità "a porte chiuse" di seguito disciplinata, descritta e regolata all'interno del Protocollo operativo LRHA attuativo delle Linee Guida emanate dal Governo e della Federazione Italiana Sport Equestri .

Il Comitato Organizzatore LRHA gestisce l'organizzazione e promozione del Campionato Regionale per la disciplina equestre "Reining" di concerto con la Federazione Italiana Sport Equestri e con la Italian Reining Horse Association cui è affiliata.

La LRHA svolge le proprie manifestazioni, previa pubblicazione delle stesse all'interno del calendario Federale di riferimento all'interno degli impianti del Centro Equestre Cassia SSDaRL - Via Montelotti, 133, 01036 Nepi VT.



Il Protocollo operativo LRHA potrà essere soggetto a ulteriori implementazioni o correzioni a seguito di eventuali Linee Guida emanate da altre Autorità ministeriali o regionali.

1. SCOPO

Il presente documento emesso in data 17 giugno 2020 ha lo scopo di identificare tutte le più efficaci azioni di prevenzione e di contenimento del contagio in via preventiva nelle operazioni di preparazione delle competizioni e specificatamente durante lo svolgimento delle manifestazioni organizzate dalla LRHA nel rispetto e nell'implementazione del regime "a porte chiuse" come da riferimento normativo vigente al momento della stesura di tale protocollo operativo al fine di ridurre al minimo il rischio prodotto dal COVID-19 e coniugare la ripresa delle attività agonistiche con la necessità di garantire adeguati livelli di protezione di concorrenti ed operatori sportivi .

2. INFORMAZIONI GENERALI

La LRHA ha provveduto a:

- Identificare il proprio protocollo operativo attuativo delle normative vigenti in materia di prevenzione diffusione **Covid-19** sulla base delle caratteristiche peculiari delle proprie manifestazioni e della struttura che le ospita. Il Comitato Organizzatore tramite le figure dei propri Consiglieri , si coordina con le seguenti figure identificate e nominate appositamente per ciascun evento, per vigilare sull'attuazione delle norme di seguito disciplinate:
 - Responsabile Attuazione Protocollo Operativo
 - Responsabile Accessi Impianto
- Sviluppare una sezione specifica all'interno del proprio **sito intranet dedicato "COVID-19"** accessibile a tutti i soci e concorrenti all'interno del quale sono riportate le raccomandazioni e le regole di comportamento cui attenersi, tenendo conto di quanto previsto dai più recenti DPCM e dalle ordinanze regionali emanate.
- Elaborare, sulla base del protocollo attuativo diffuso dalla FISE apposita documentazione formativa ed informativa , da affiggere all'interno della struttura ospitante la manifestazione contenete il protocollo delle misure adottate specifiche per ogni zona potenzialmente critica come ad esempio : Box - Campo prova - Segreteria di gara.
- Formare, tramite diffusione di apposite locandine e tramite pubblicazione sulla specifica sezione del proprio sito internet, concorrenti ed operatori sul corretto utilizzo dei DPI e sulle procedure da adottare in materia di igiene e sicurezza in linea con le indicazioni del ministero della salute.
- Affiggere all'esterno della zona segreteria Organigramma relativo a ruoli e responsabilità per ogni singola manifestazione.
- Rendere disponibili a concorrenti ed operatori dispenser di Gel igienizzante mani in tutte le zone di maggiore criticità .
- Favorire il distanziamento sociale attraverso l'elaborazione di percorsi determinati da effettuarsi a piedi e/o a cavallo con indicazione dei rispettivi sensi di marcia (es. Box / arena e viceversa) come da cartina allegata (allegato 1).



- Organizzare preiscrizioni ed iscrizioni favorendo l' utilizzo di sistemi telematici o informatici.
- Incentivare l'utilizzo di pagamenti elettronici o bonifico per la regolarizzazione dei contributi di partecipazione alla manifestazione.
- Informare fornitori ed operatori delle misure attuate.
- Assicurare , per tutta la durata delle competizioni, la presenza di personale sanitario CRI a tutela di concorrenti ed operatori della manifestazione.
- Assicurarsi la avvenuta sanificazione ed igienizzazione degli impianti della struttura ospitante Centro Equestre Cassia così come disciplinata dalle Linee Guida emanate dal Governo e dal protocollo attuativo FISE.
- Comunicare in data giugno alle locali autorità sanitarie e di Pubblica Sicurezza gli estremi delle manifestazioni in programma allegando il presente protocollo operativo.

RIAVVIO ATTIVITA' AGONISTICA A PORTE CHIUSE

- Viene previsto il **riavvio in modalità porte chiuse** dell'attività agonistica a partire dal 15-06-2020.
- Il **riavvio** delle attività agonistiche relative alla LRHA è previsto a partire dal 04 luglio 2020 come da calendario FISE.
- La modalità "a porte chiuse" è ampiamente descritta e chiaramente disciplinata all'interno del Protocollo Attuativo per l'organizzazione di manifestazioni di sport equestri diffuso dalla Federazione Italiana Sport Equestri (FISE) in data 10 giugno e declinata a sua volta all'interno del presente Protocollo Operativo sulla base delle caratteristiche distintive della disciplina equestre Reining e della struttura ospitante la manifestazione.
- Qualsiasi modifica al presente protocollo operativo prevedrà l'emissione di ulteriori diverse procedure recanti le misure comportamentali specifiche da seguirsi in loco che saranno debitamente condivise e comunicate a concorrenti ed operatori.

STIMA AFFLUENZA

- In considerazione delle condizioni di carattere eccezionale dettate dal contesto di riferimento significativamente impattato in abito sportivo dalla sospensione delle attività di allenamento nel periodo di lock down, la partecipazione agli eventi di Campionato e suddivisa per ciascuna delle due giornate di gara potrebbe richiamare/convolgere fino ad un massimo di 80/90 persone tra concorrenti operatori sportivi e collaboratori del Comitato Organizzatore. Tali ingressi verranno opportunamente scaglionati e distribuiti in fasce orarie che permettano di regolare ingressi e uscite nel corso della giornata in modo fluido e continuo.

3. IGIENIZZAZIONE E SANIFICAZIONE STRUTTURA

Le attività di manutenzione, pulizia e sanificazione presso la struttura ospitante gli eventi LRHA verranno eseguite, utilizzando procedure e prodotti in linea con le Linee Guida vigenti diffuse dal Ministero della Sanità. A tal fine il Comitato Organizzatore ha predisposto l'intensificazione dell'ordinaria attività di pulizia degli ambienti della struttura ospitante le manifestazioni della LRHA secondo le modalità sotto descritte per i locali ad uso comune e per quelli che Il Centro Equestre Cassia di concerto con LRHA mette a disposizione per finalità sportive :



- In tutti i locali in genere, dove sia prevista la presenza promiscua anche non contemporanea, vengono effettuate la pulizia tradizionale giornaliera con in aggiunta soluzioni idroalcoliche (concentrazione 70-75 %) e comunque con i prodotti specifici, di tutte le superfici che normalmente e occasionalmente possono venire a contatto con le mani di qualsiasi persona presente (a titolo esemplificativo ma non esaustivo: tavoli, sedie, panche, maniglie, parti generalmente urtabili di porte e muri, rubinetti, lavabi, ...).
- Gli addetti alla pulizia provvedono anche alla raccolta e chiusura dei sacchi dei rifiuti, conferendoli presso i punti di raccolta concordati, per il successivo smaltimento.
- Per tutti i locali chiusi, è prevista una adeguata ventilazione, soprattutto durante e dopo la pulizia e igienizzazione.
- Eventuali igienizzazioni in zone dove saranno presenti i cavalli avverranno attraverso utilizzo di prodotti adeguati.
- La zona box sarà adeguatamente igienizzata prima dell' inizio della manifestazione con prodotti che non arrechino fastidi ai cavalli.
- I servizi igienici e gli uffici della segreteria vengono igienizzati almeno due volte al giorno.
- Distributori di gel disinfettante sono a disposizione in tutti i servizi igienici, nella segreteria, nella zona box, all' ingresso dei campi prova e gara e in arena.

4. DISPOSITIVI DI PROTEZIONE E ALTRI STRUMENTI DI PREVENZIONE

Il Comitato Organizzatore, al fine di garantire le condizioni ottimali di garanzia al mantenimento del distanziamento sociale ha provveduto a :

- Individuare i flussi dei percorsi degli operatori sportivi, nonché di eventuali accompagnatori e qualora si renda necessario valutare di modificare i flussi di circolazione interni alla struttura;
- favorire orari di ingresso/uscita scaglionati in modo da limitare per quanto possibile affollamenti nelle zone comuni.
- Differenziare -ove possibile- i punti di ingresso alla struttura dai punti di uscita.
- Informare concorrenti ed operatori sulle seguenti disposizioni :
 - Durante la permanenza negli spazi aperti all' interno della struttura, la mascherina deve essere sempre indossata mentre non deve essere indossata dagli atleti nel momento in cui svolgono l' allenamento o la gara.
 - Sono vietati i contatti fisici (esempio stretta di mano, abbracci, ecc.).
 - In tutti i locali chiusi è necessario indossare la mascherina.
- All'interno della struttura che ospita la manifestazione sono a disposizione:
 - dispenser di gel disinfettante mani, dislocati in più punti
 - cestini dedicati alla raccolta specifica dei DPI monouso (mascherine, guanti)
 - cartellonistica informativa (norme igieniche e comportamentali, procedura di lavaggio mani, procedure utilizzo mascherine ed guanti monouso).



5. DISPOSIZIONE DEL PIANO INFORMATIVO

Il Comitato Organizzatore, attraverso ogni mezzo a sua disposizione si fa promotore di un continuo piano di formazione e informazione rivolto a tutti i soggetti partecipanti all'evento identificati nel personale di supporto alla gestione dell'evento stesso, concorrenti, partecipanti alla manifestazione ed operatori sportivi.

A tal fine viene predisposta una sezione specifica all'interno del sito internet del Comitato Organizzatore dove vengono predisposte e raccolte tutte le informazioni necessarie alla formazione di coloro i quali accedono all'evento. All'interno della struttura stessa, in sede di gara è predisposta tutta la necessaria cartellonistica idonea a garantire la diffusione delle relative informative come da indicazione del Ministero della Salute, e tutte le indicazioni e disposizioni di tipo comportamentale che regolano l'applicazione delle misure contenute nel presente protocollo nei luoghi e nelle situazioni specifiche identificate come potenzialmente di maggior rischio (campo prova - box - segreteria, ecc).

All'interno della manifestazione, tramite anche il supporto ed eventuale sollecitazione da parte del Responsabile Attuazione Protocollo Operativo, verrà utilizzata la figura dello speaker come ulteriore supporto alla diffusione ed al rinforzo delle normative adottate in particolare di tipo comportamentale.

6. MODALITÀ DI ACCESSO

- È fatto obbligo a tutti i concorrenti ed operatori della manifestazione, che devono recarsi presso la sede di gara, di **controllare la propria temperatura corporea prima di lasciare il proprio domicilio**. In caso di febbre ($T > 37,5^\circ$) o altri sintomi influenzali è obbligatorio rimanere al proprio domicilio e chiamare il proprio medico curante.
- È richiesto a tutti i concorrenti di rispettare disciplinatamente le indicazioni ricevute dai propri responsabili di scuderia in merito a entrate ed uscite scaglionate sulla base delle fasce orarie relative alle proprie competizioni e/o ordini/necessità di scuderia. Sarà inoltre cura del Comitato Organizzatore cercare di calendarizzare e comunicare preventivamente gli orari delle categorie giornalieri in maniera di facilitare flussi di arrivi ed uscite scaglionati.
- Il **personale interno ed esterno (concorrenti, operatori, fornitori, accompagnatori), prima dell'accesso alla struttura, è sottoposto al controllo della temperatura corporea**, nel rispetto della normativa sulla privacy (vedi Allegato 2), senza che questa venga registrata. L'accesso può essere consentito solo in caso di temperatura inferiore a $37,5^\circ$.
- In considerazione delle elevate temperature estive è prevista la predisposizione di una zona di sosta isolata dove chi dovesse risultare avere una temperatura corporea superiore a $37,5^\circ$ dopo una prima misurazione, potrà attendere e ripetere la misurazione fino ad un massimo di ulteriori 2 misurazioni all'interno di 15 minuti. Qualora la temperatura risultasse rientrata al di sotto dei $37,5^\circ$ nel corso delle due misurazioni successive sarà consentito l'accesso alla struttura.



- Le persone la cui temperatura risulti superiore a 37,5° anche successivamente alle 2 prove - nel rispetto della loro riservatezza e dignità - vengono fatte allontanare dalla struttura ed è precluso loro l'accesso alla manifestazione. Le stesse dovranno contattare nel più breve tempo possibile il proprio medico curante e seguire le sue indicazioni.
- La misurazione della temperatura potrà essere ripetuta, a cura del Comitato Organizzatore, anche qualora durante l'attività il soggetto, già autorizzato all'ingresso, dovesse manifestare sintomi di sospetta infezione da Covid-19 (tosse, raffreddore, congiuntivite, ecc.).
- **Non è consentito l'accesso alle manifestazioni sportive a personale interno o esterno che non si sottoponga al controllo della temperatura corporea.**
- **È altresì precluso l'accesso a chi, negli ultimi 14 giorni, abbia avuto contatti con soggetti risultati positivi al COVID-19.**
- E' predisposto, a cura del Comitato Organizzatore, un registro relativo ai nominativi autorizzati all'accesso alla manifestazione : partecipanti, operatori, soci secondo quanto normato all'interno della definizione contenuta nel protocollo attuativo FISE diffuso in data 10 Giugno 2020 al punto 5 (modalità accesso impianti) comma b (manifestazioni a porte chiuse elenco di chi può accedere).
- Al momento dell'accesso è inoltre prevista la registrazione della persona all'interno dell'apposito **registro presenze ufficiale**, ed al primo accesso la sottoscrizione della scheda anamnestica e della informativa relativa al trattamento dati.
Qualora la scheda sia già stata raccolta precedentemente alla persona verrà comunque richiesto di confermare la sussistenza dei requisiti già dichiarati.
 - Una volta accertate le condizioni di idoneità all'accesso i soggetti in entrata saranno dotati di apposito **braccialetto di identificazione** e saranno così autorizzati a successivi ingressi nel corso della stessa giornata ed alla permanenza all'interno dell'impianto di gara.
 - Tutti coloro che accedono agli impianti sono invitati ad applicare e sottocrivere le norme previste dal presente protocollo e diffuse a mezzo locandine all'interno della struttura. Sono altresì invitati a visionare la cartellonistica opportunamente predisposta all'ingresso e contenente :
 - Informativa Generale
 - Misure Igenico-sanitarie
 - Come lavarsi le mani
 - Come indossare e usare le mascherine
- È fatto divieto a tutti i concorrenti, operatori ed accompagnatori di evitare assembramenti nei punti di ingresso/uscita e di rispettare la distanza interpersonale di almeno 1 m.
- Prima di accedere alla manifestazione è comunque necessario dotarsi di mascherina ed una volta all'interno della struttura curare la regolare detersione delle mani, utilizzando il dispenser di gel opportunamente messi a disposizione.



7. GESTIONE DI UNA PERSONA SINTOMATICA

Nel caso in cui una qualsiasi persona presente in sito, sviluppi febbre e sintomi di infezione respiratoria quali la tosse, lo deve dichiarare immediatamente al responsabile di attuazione del

protocollo oppure a un referente del comitato organizzatore o al personale sanitario presente. Si procederà immediatamente al suo isolamento in luogo aperto e aerato.

Le persone in tale condizione saranno momentaneamente isolate e non dovranno recarsi al Pronto Soccorso e/o in nessun altro luogo, ma dovranno attenersi alle indicazioni ricevute.

Il Comitato Organizzatore tramite un suo Consigliere contatta il numero verde 800 118 800 e si attiene alle disposizioni dell' autorità sanitaria.

I conoscenti presenti della persona sintomatica presenti, collaborano successivamente con le Autorità sanitarie per la definizione degli eventuali "contatti stretti" della persona che sia stata riscontrata positiva al tampone Covid-19. Ciò al fine di permettere alle Autorità di applicare le necessarie e opportune misure di quarantena.

Nel periodo dell' indagine si può chiedere agli eventuali possibili contatti stretti di lasciare cautelativamente il sito, secondo le indicazioni dell' Autorità sanitaria.

8. REGOLE DI COMPORTAMENTO COMUNI

È fatto obbligo a tutti i soggetti all'interno della manifestazione di:

- Curare una costante igiene personale con lavaggio frequente delle mani. La pulizia delle mani può essere effettuata lavandole con acqua e sapone, seguendo le indicazioni riportate nelle locandine affisse all'interno della struttura, o usando il gel disinfettante messo a disposizione;
- Non toccare occhi, naso e bocca con mani non lavate;
- Evitare strette di mano e abbracci, nonché uso promiscuo di bottiglie e bicchieri;
- Starnutire o tossire in un fazzoletto o con il gomito flesso e gettare i fazzoletti usati in un cestino chiuso immediatamente dopo l'uso;
- Indossare **sempre la mascherina**.
- Pulire le mani con il gel disinfettante prima e dopo lo scambio di oggetti o aver toccato superfici in ambiente promiscuo.
- Indossare i **guanti monouso** quando non è possibile igienizzare le mani nell'uso promiscuo di oggetti e/o è necessario entrare in contatto con finimenti e/o oggetti di proprietà altrui.
- A fine utilizzo, gettare mascherine e guanti solo nei contenitori dedicati (svuotati periodicamente dal personale preposto).

9. COMPORTAMENTO ALL'INTERNO DELLA AREA BOX

- Il Comitato Organizzatore predispone ed organizza l'assegnazione dei box alle diverse scuderie di appartenenza operando in blocchi, in modo che ogni gruppo di cavalli partecipanti,



inteso come gruppo di cavalli quelli riconducibili al medesimo circolo o istruttore o cavaliere e/o assistiti dal medesimo personale, usufruisca di una propria zona possibilmente con entrate ed uscite dedicate.

- Nella zona box sono appese relative locandine dove vengono riassunte le regole comportamentali da applicare e di seguito dettagliate .
- I cavalli devono essere insellati nel box oppure in spazi aperti e comunque non nei corridoi.
- I cavalieri devono preferibilmente percorrere a cavallo il tragitto box/campo prova/campo gara/box.
- Per eventuali aiuti per montare a cavallo i collaboratori, devono sempre utilizzare la mascherina ed essersi igienizzati le mani.
- Chi si avvicina per motivi tecnici al cavaliere a cavallo deve sempre indossare mascherina e se deve entrare in contatto con il cavaliere o con la bardatura del cavallo, deve essersi igienizzato preventivamente le mani o indossare guanti monouso.
- Eventuali steward e/o personale veterinario e/o sanitario che si reca nella zona box deve sempre indossare mascherina e se dovesse entrare in contatto con il cavaliere o il personale di assistenza del cavaliere o con la bardatura del cavallo deve essersi preventivamente igienizzato le mani o indossare guanti monouso.
- I concorrenti potranno sostare nei corridoi dei box il tempo strettamente necessario per svolgere attività preparatorie o per accudire i propri cavalli, qualsiasi attività è preferibile eseguirla -per quanto possibile- all' interno del box stesso oppure in spazi aperti all' esterno dei box limitando per tal via affollamenti e soste all'interno nei corridoi;
- Nei box o locali dedicati alla selleria l' ingresso deve essere preferibilmente singolo.

10. COMPORTAMENTO ALL'INTERNO DELLA AREA SEGRETERIA

- Nella zona di accesso alla segreteria è appesa relativa locandina dove vengono riassunte le regole comportamentali da applicare e di seguito dettagliate .
- Il Comitato Organizzatore ha disposto che le preiscrizioni siano obbligatorie ed avvengano in modalità telematica on line con scadenza come da programma gara diffuso tramite sito internet a cura dello stesso Comitato.
- Le iscrizioni, in deroga ai vigenti regolamenti di disciplina, prevedono la data di chiusura dell' iscrizione se confermate dalla pre-iscrizione alla manifestazione e le relative ed eventuali cancellazioni anticipate alle ore 19:00 dei due giorni precedenti alla gara stessa.
- Per il pagamento dei contributi all'associazione è incentivato l' utilizzo di pagamenti elettronici o per bonifico per evitare il contatto con moneta contante.
- Il personale di segreteria è dotato di guanti monouso in caso di necessità di maneggiare cartamoneta.
- Il locale dedicato alla segreteria è dotato di materiale igienizzante all' ingresso.
- Chiunque entra in segreteria deve essersi igienizzato le mani e deve indossare la mascherina.
- Le segreteria è attrezzata con materiale igienizzante e relative dotazioni al fine di consentire al personale di segreteria di pulire le parti comuni (superfici, maniglie, sedie, ecc.), ogni qual volta lo ritenga opportuno;
- Chi esce dalla segreteria ha la precedenza su chi entra.
- Il personale presente in segreteria deve indossare sempre la mascherina.



- Gli ordini di partenza, così come relative indicazioni orarie sono resi disponibili all'esterno dei locali segreteria e diffusi tramite messaggistica whatsapp a tutti i concorrenti ed operatori sportivi.

11. COMPORTAMENTO ALL'INTERNO DEL CAMPO PROVA

- Nella zona di accesso al campo prova è appesa relativa locandina dove vengono riassunte le regole comportamentali da applicare e di seguito dettagliate .
- E' reso disponibile all'ingresso del campo prova il materiale necessario per consentire di igienizzarsi le mani.
- In campo prova sono ammessi gruppi di massimo 12 binomi in base alle dimensioni e alla tipologia (indoor/outdoor) del campo stesso (bisogna mantenere un rapporto di almeno circa 1 cavallo ogni 100 mq di campo).
- Accompagnatore/groom o Tecnico possono sostare ai bordi del campo prova nel rispetto della distanza interpersonale.
- Qualora persone a servizio dei cavalieri debbano entrare in campo prova devono usare i guanti e le mascherine e mantenere tra di loro le distanze interpersonali.
- Qualora il binomio dovesse aver bisogno dell'intervento del proprio istruttore o accompagnatore è preferibile fermarsi in un angolo del campo prova stesso solo il tempo necessario per eseguire l'intervento.
- In ogni caso istruttori o accompagnatori potranno accedere al campo prova indossando la mascherina e se è necessario avere contatti con persone o attrezzature comuni è necessario igienizzarsi preventivamente le mani con dispenser collocati a cura del Comitato organizzatore oppure utilizzare guanti.
- Lo steward presente in campo prova deve indossare sempre la mascherina e se dovesse avere contatti con persone o attrezzature comuni deve igienizzarsi preventivamente le mani; nel caso di contatto con cavalli deve necessariamente indossare guanti.
- Eventuali controlli sul cavallo effettuati da Steward/Giudice/Veterinario dovranno essere svolti con il cavaliere a terra e il cavallo mantenuto a mano. Steward/Giudice/Veterinario e cavaliere dovranno entrambi utilizzare la mascherina.

12. COMPORTAMENTO DA TENERE ZONE PRE/POST CHECK

L' accesso è consentito al personale di supporto del cavaliere dotato di mascherina e nel rispetto delle distanze interpersonali.

13. COMPORTAMENTO DA TENERE IN CAMPO GARA

E' consentito l' ingresso al campo gara al cavaliere che partecipa alla competizione e al Tecnico, per le categorie dove è prevista la presenza in campo, oltre al personale del Comitato Organizzatore.



14. COMPORAMENTO DA TENERE DURANTE LE PREMIAZIONI

Non sono consentiti contatti fisici (esempio stretta di mano).

Eventuali ufficiali di gara o personale del cerimoniale presente deve mantenere le distanze interpersonali e indossare i mezzi di protezione (mascherina ed eventualmente guanti).

- Premiazioni a piedi:

Sono organizzate rispettando le distanze interpersonali richieste. I premi saranno posizionati

su un tavolo e potranno essere ritirati direttamente dal vincitore chiamato dallo speaker.

Non saranno presenti altri officianti.

- Premiazioni a cavallo:

- Il Comitato Organizzatore si fa carico di garantire la distanza interpersonale di 2 metri tra i binomi presenti. La premiazione avverrà con l' avvicinamento di chi premia alla testa del cavallo. Chi premia rimarrà sempre all' altezza della testa del cavallo (anche per eventuali foto). Qualora si voglia apporre la coccarda o toccare i finimenti, chi premia avrà preventivamente igienizzato le mani o indosserà i guanti monouso.
- Ulteriori premi (trofei) potranno essere ritirati in segreteria o in luogo indicato dal Comitato organizzatore



ALLEGATO 1

**PREVENZIONE DAL CONTAGIO DA COVID-19
INFORMATIVA PRIVACY
Art. 13 Regolamento UE 2016/679**

La rilevazione in tempo reale della temperatura corporea è effettuata da LRHA esclusivamente ai fini di prevenzione e contenimento del contagio da COVID-19, in base ai protocolli di sicurezza anti-contagio ai sensi dell'art. 1, n. 7, lett. d) del DPCM 11 marzo 2020. I dati saranno rilevati da addetti appositamente autorizzati e non verranno registrati.

È possibile identificare l'interessato e registrare il superamento della soglia di temperatura per documentare le ragioni che impediscono l'accesso alla manifestazione. In tal caso, i dati saranno o potranno essere conservati per il tempo strettamente necessario al perseguimento della finalità indicata o sino al termine dello stato d'emergenza. I dati non saranno diffusi né comunicati a terzi al di fuori delle specifiche previsioni normative.

Verrà in ogni caso adottata ogni misura adeguata ad assicurare la riservatezza e la dignità delle persone.

Potrete in ogni momento esercitare i diritti riconosciuti dagli artt. 15 - 22 del Regolamento UE 679/2016 inviando una e-mail al seguente indirizzo: segreteria@lrha.it.

Il Responsabile per la Protezione dei Dati della LRHA è contattabile via e-mail a: fabio.brutto@lrha.it.



ALLEGATO 2

CARTINA IMPIANTO CENTRO EQUESTRE CASSIA SSDaRL

Via Montelotti, 133, 01036 Nepi VT.

